



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и методической работе
Б.В.Пекаревский
« 16 » 2018 г.

Рабочая программа модуля
УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ
Направление подготовки
«ЭКОНОМИКА»

Направленность образовательной программы:
«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»

Уровень подготовки
Бакалавриат

Форма обучения
Очная

Факультет **Экономики и менеджмента**
Кафедра **Менеджмента и маркетинга**

Санкт-Петербург
2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Зав. кафедрой		Доцент, канд.экон.наук Безукладова Е.Ю.

Рабочая программа модуля обсуждена на заседании кафедры
Менеджмента и маркетинга, протокол от «19» декабря 2017 г. № 5

Заведующий
кафедрой д.э.н., профессор



абурчак П.П

Одобрено методической комиссией факультета экономики и менеджмента, протокол от
«27» декабря 2017 г. № 7

Председатель к.э.н., доцент



Дудырева О.А.

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета экономики и менеджмента		А.П. Табурчак
Начальник методического отдела учебно-методического управления		Т.И. Богданова
Начальник УМУ		С.Н. Денисенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место модуля в структуре образовательной программы	6
3. Объем модуля	7
4. Содержание модуля.....	8
4.1. Разделы модуля и виды занятий	8
4.2. Занятия лекционного типа.	8
4.3. Занятия семинарского типа.	11
4.3.1. Семинары, практические занятия.	11
4.3.2. Лабораторные работы.	15
4.4. Самостоятельная работа обучающихся.....	18
4.5 Курсовое проектирование.....	22
4.5.1 Порядок выполнения курсовой работы	22
4.5.2. Темы курсовой работы.....	23
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю	25
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	25
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля.....	26
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля	27
9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля.....	28
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю	29
10.1. Информационные технологии.....	29
10.2. Программное обеспечение.....	29
10.3. Информационные справочные системы.....	30
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю	30
12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.	31
<i>Приложение 1. Фонд оценочных средств по модулю «Управленческий учет и управление затратами».....</i>	<i>34</i>
<i>Приложение 2. Пример портфолио по модулю «Управленческий учет и управление затратами».....</i>	<i>78</i>

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю:

<i>Коды компетенции</i>	<i>Результаты освоения ООП (содержание компетенций)</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по модулю</i>
ДПК-1	способностью выявлять и оценивать затраты предприятия с целью их снижения и повышения финансовых результатов деятельности	Знать: - Основные термины и понятия; - Методы классификации затрат; - Методы учета затрат; - Методы распределения косвенных расходов; - Особенности применения Activity based costing - Задачи контроллинга в области ценообразования. - Основы CVP анализа; - Методы анализа отклонений - Основы бюджетирования - Порядок формирования системы показателей оценки деятельности организации, - Порядок формирования прибыли; - Основы формирования службы контроллинга Уметь: - Применять различные методы классификации затрат и методы учета затрат ; - Обосновывать управленческие решения, направленные на снижение затрат; - Организовывать систему контроллинга на предприятии ; Владеть: - Методиками планирования затрат и финансовых результатов, учета и контроля затрат, выявления отклонений
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основы формирования системы управленческого учета Уметь: - готовить в рамках управленческого учета данные для принятия управленческих решений; Владеть: - навыками подготовки информации для принятия управленческих решений;
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их	Знать: - типологию управленческих решений; - классификацию методов принятия управленческих решений. Этапы принятия и реализации управленческих

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
	совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	решений - принятие управленческих решений в условиях неопределенности. Виды рисков - понятие экономической, организационной, социальной, организационной, эко-логической и пр. видов эффективности управленческих решений - основы антикризисного управления; Уметь: - принимать и обосновывать управленческие решения; Владеть: - навыками обоснования управленческих решений в условиях неопределенности, прогнозирования банкротства, выбора метода оценки бизнеса

2. Место модуля в структуре образовательной программы

Модуль относится к модулям к модулям по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.02.02) и изучается на 4 курсе в 10 и 11 триместрах.

В методическом плане модуль опирается на элементы компетенций, формирующихся при изучении модулей «Экономика», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и налогообложение» и др.

Полученные в процессе изучения модуля «знания, умения и навыки могут быть использованы при подготовке выпускной квалификационной работы.

3. Объем модуля

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость модуля (зачетных единиц/ академических часов)	16/ 576
Контактная работа с преподавателем:	246
<i>1.занятия лекционного типа, в т.ч.</i>	84
<i>1.1. занятия лекционного типа 10 триместра</i>	<i>44</i>
<i>1.2.занятия лекционного типа 11 триместра</i>	<i>40</i>
2. занятия семинарского типа, в т.ч.	162
Курсовое проектирование	12
2.1. семинары, практические занятия	84
<i>2.1.1 практические занятия 10 триместра</i>	<i>44</i>
<i>2.1.2. практические занятия 11 триместра</i>	<i>40</i>
2.2. лабораторные работы	78
<i>2.2.1. лабораторные работы 10 триместра</i>	<i>42</i>
<i>2.2.2. лабораторные работы 11 триместра</i>	<i>36</i>
курсовое проектирование (КР или КП)	КР
контроль	36
другие виды контактной работы	
Самостоятельная работа, т.ч.	294
Курсовое проектирование	45
<i>самостоятельная работа 10 триместра</i>	<i>194</i>
<i>самостоятельная работа 11 триместра</i>	<i>100</i>
Форма текущего контроля (контроль выполнения разделов курсовой работы, выполнение лабораторного практикума, групповые дискуссии, ситуационные задания, устный опрос)	Работы по освоению компетенций
Форма промежуточной аттестации (КР, <u>экзамен</u>)	Итоговое тестирование Защита курсовой работы

4. Содержание модуля

4.1. Разделы модуля и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела модуля	Занятия лекционного типа,	Занятия семинарс- кого типа, академ. часы		Самостоятельная работа, академ. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические	Лабораторные работы		
1.	Раздел 1. «Управление затратами и управленческий учет затрат»	52	50	46	200	ДПК-1, ПК-1, ПК-11
2.	Раздел 2. «Формирование системы управленческого учета»	6	8	4	20	ДПК-1, ПК-11
3	Раздел 3. «Основы антикризисного управления»	18	16	20	44	ДПК-1, ПК-11
4	Раздел 4 «Основы контроллинга»	8	10	8	30	ДПК-1, ПК-11
	Итого	84	84	78	294	

4.2. Занятия лекционного типа.

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, академ. часы	Инновацион ная форма
1/10	РАЗДЕЛ 1. Управление затратами и управленческий учет затрат		
1/10	Тема 1. Введение в управление затратами. Значение управления затратами. Принципы управления затратами.	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/10	Тема 2. Функции управления затратами Планирование затрат, обеспечение уровня затрат в процессе производства, организация учета затрат, контроль затрат, анализ и устранение отклонений	4	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/10	Тема 3. Управленческий учет затрат. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Значение классификации затрат. Основные виды и методы классификации затрат	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/10	Тема 4. Объекты учета затрат Учет по видам затрат. Учет по местам возникновения затрат и центрам ответственности. Учет по носителям затрат	4	Слайд-презентация, групповая

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновацион ная форма
1/10	Тема 5. Методы калькулирования себестоимости. Позаказный метод учета затрат. Попрцессный метод учета затрат. Кайзен-костинг. Таргет-костинг	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия
	Тема 6. Учет по полным и усеченным затратам. Полные затраты. Формирование усеченных: директ-костинг (простой, развитой, расчет прибыли на основе сумм покрытия), абсорпшен-костинг	4	Слайд-презентация, групповая дискуссия
	Тема 7. Интерпретация затрат: фактические затраты, нормальные затраты, нормативные затраты, плановые затраты, "стандарт-костинг"	2	Слайд-презентация, групповая
	Тема 8. Распределение косвенных расходов.. Этапы и принципы распределения. Группировка затрат и базы распределения. Распределение затрат в комплексных производствах. Распределение затрат вспомогательных и обслуживающих подразделений. Activity based costing	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/10	Тема 9. Обоснование управленческих решений. Инструменты управленческого учета. Виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности CVP анализ. Обоснование объема производства. Производить или закупать. Обоснование решений в области ценообразования. Трансфертное	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/10	Тема 10. Планирование и бюджетирование Место планирования в процессе управления. Виды планов. Понятие бюджетирования. Место бюджетирования в процессе планирования. Принципы бюджетирования. Виды бюджетов. Генеральный бюджет. Методы разработки бюджетов	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия,
1/10,11	Тема 11. Анализ отклонений. Виды отклонений. Анализ отклонений методом цепных подстановок. Анализ отклонений на основе сопоставления фактических показателей с показателями гибкого и фиксированного бюджетов	4	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/11	Тема 12 Показатели оценки деятельности организации. Требования к показателям. Выбор показателей . Прибыль – как показатель оценки деятельности организации. Формирование и анализ показателей рентабельности	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	52 44 8	
	РАЗДЕЛ 2. Формирование системы управленческого учета		

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновацион ная форма
2/11	Тема 13 Управленческий учет: цели, задачи, принципы, сопоставление с финансовым учетом	2	Слайд-презентация, групповая
2/11	Тема 14 Построение системы управленческого учета Системы управленческого учета. Этапы построения системы управленческого учета	4	Слайд-презентация, групповая
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	6 0 6	
	РАЗДЕЛ 3. Основы антикризисного управления		
3/11	Тема 15 Кризисы в развитии социально-экономических систем. Понятие кризиса, их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов. Формирование и проявление экономических кризисов организаций. Возникновение кризисов в организации. Причины кризисов. Тенденции циклического развития организации.	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия,
3/11	Тема 16 Диагностика кризисов в процессах управления. Прогнозирование банкротства. . Основные параметры диагностики экономического состояния кризисного предприятия. Оценка финансовой безопасности предприятия. Использование пятифакторной модели Альтмана для диагностики банкротства. Качественные методики (метод бальной оценки – показатель Аргенти).	4	Слайд-презентация, групповая дискуссия
3/11	Тема 17 Комплексная реструктуризация предприятия Реорганизация и реструктуризация. Понятия, виды. Реструктуризация бизнеса. Реструктуризация имущественного комплекса. Реструктуризация собственности. Реструктуризация кредиторской задолженности предприятия. Управление дебиторской задолженностью предприятия.	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия
3/11	Тема 18. Государственное регулирование процессов санации экономики. Закон «О несостоятельности (банкротстве)». Основные направления национальной политики. Государственное управление процессом санации предприятий. Нормативно-правовая база банкротства предприятий. Общая схема проведения процедур банкротства предприятий.	6	Слайд-презентация, групповая дискуссия

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновацион ная форма
3/11	ИТОГО по разделу 3 В т.ч. 11 триместр	18 18	
	Раздел 4 Основы контроллинга		
4/11	Тема 19. Концепция контроллинга. Роль контроллинга в процессе управления . Понятие, цели, функции и задачи контроллинга. Содержание контроллинга. Место контроллинга в системе управления. Связь контроллинга с менеджментом и маркетингом.	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
4/11	Тема 20. Виды контроллинга Стратегический и оперативный контроллинг	2	Слайд-презентация, групповая
3/11	Тема 21 Сбалансированная система показателей. Сущность, цели и принципы построения	2	Слайд-презентация, групповая
4/11	Тема 22 Организация контроллинга на предприятии. Необходимость создания служб контроллинга. Подходы к построению служб контроллинга	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
	ИТОГО по разделу 3 В т.ч. 11 триместр	8 8	
	ИТОГО по модулю В т.ч. 10 триместр 11 триместр	84 44 40	

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Семинары, практические занятия.

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/10	РАЗДЕЛ 1. Управление затратами и управленческий учет затрат		

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/10	Тема 1. Введение в управление затратами. Значение управления затратами. Принципы управления затратами.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на
1/10	Тема 2. Функции управления затратами Планирование затрат, обеспечение уровня затрат в процессе производства, организация учета затрат, контроль затрат, анализ и устранение отклонений	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на
1/10	Тема 3. Управленческий учет затрат. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Значение классификации затрат. Основные виды и методы классификации затрат	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
1/10	Тема 4. Объекты учета затрат Учет по видам затрат. Учет по местам возникновения затрат и центрам ответственности. Учет по носителям затрат	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
1/10	Тема 5. Методы калькулирования себестоимости. Позаказный метод учета затрат. Попрцессный метод учета затрат. Кайзен-костинг. Таргет-костинг	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
1/10	Тема 6. Учет по полным и усеченным затратам. Полные затраты. Формирование усеченных: директ-костинг (простой, развитой, расчет прибыли на основе сумм покрытия), абсорпшен-костинг	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
1/10	Тема 7. Интерпретация затрат: фактические затраты, нормальные затраты, нормативные затраты, плановые затраты, "стандарт-костинг"	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
1/10	Тема 8. Распределение косвенных расходов.. Этапы и принципы распределения. Группировка затрат и базы распределения. Распределение затрат в комплексных производствах Распределение затрат вспомогательных и обслуживающих подразделений. Activity based costing	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/10	Тема 9. Обоснование управленческих решений. Инструменты контроллинга. Виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности CVP анализ. Обоснование объема производства. Производить или закупать. Обоснование решений в области ценообразования. Трансфертное ценообразование	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	Тема 10. Планирование и бюджетирование Место планирования в процессе управления. Виды планов. Понятие бюджетирования. Место бюджетирования в процессе планирования. Принципы бюджетирования Виды бюджетов. Генеральный бюджет. Методы разработки бюджетов	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	Тема 11. Анализ отклонений. Виды отклонений Анализ отклонений методом цепных подстановок. Анализ отклонений на основе сопоставления фактических показателей с показателями гибкого и фиксированного бюджетов	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	Тема 12 Показатели оценки деятельности организации. Требования к показателям. Выбор показателей . Прибыль – как показатель оценки деятельности организации. Формирование и анализ показателей рентабельности	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	50 44 6	
	РАЗДЕЛ 2. Формирование системы управленческого учета		
	Тема 13 Управленческий учет: цели, задачи, принципы, сопоставление с финансовым учетом	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	Тема 14 Построение системы управленческого учета Системы управленческого учета. Этапы построения системы управленческого учета	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	8 0 8	

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	РАЗДЕЛ 3. Основы антикризисного управления		
	Тема 15 Кризисы в развитии социально-экономических систем. Понятие кризиса, их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов. Формирование и проявление экономических кризисов организаций. Возникновение кризисов в организации. Причины кризисов. Тенденции циклического развития организации.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	Тема 16 Диагностика кризисов в процессах управления. Прогнозирование банкротства. . Основные параметры диагностики экономического состояния кризисного предприятия. Оценка финансовой безопасности предприятия. Использование пятифакторной модели Альтмана для диагностики банкротства. Качественные методики (метод бальной оценки – показатель Аргенти).	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
1/11	Тема 17 Комплексная реструктуризация предприятия Реорганизация и реструктуризация. Понятия, виды. Реструктуризация бизнеса. Реструктуризация имущественного комплекса. Реструктуризация собственности. Реструктуризация кредиторской задолженности предприятия. Управление дебиторской задолженностью предприятия.	6	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	Тема 18. Государственное регулирование процессов санации экономики. Закон «О несостоятельности (банкротстве)». Основные направления национальной политики. Государственное управление процессом санации предприятий. Нормативно-правовая база банкротства предприятий. Общая схема проведения процедур банкротства предприятий.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
	ИТОГО по разделу 3 В т.ч. 11 триместр	16 16	
2/11	Раздел 4 Основы контроллинга		

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
2/11	Тема 19. Концепция контроллинга. Роль контроллинга в процессе управления Цели и задачи изучения модуля. Понятие, цели, функции и задачи контроллинга. Содержание контроллинга. Место контроллинга в системе управления. Связь контроллинга с менеджментом и маркетингом.	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
2/11	Тема 20. Виды контроллинга Стратегический и оперативный контроллинг	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
2/11	Тема 21 Сбалансированная система показателей. Сущность, цели и принципы построения	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
2/11	Тема 22 Организация контроллинга на предприятии. Необходимость создания служб контроллинга. Подходы к построению служб контроллинга	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, разбор ситуаций, ответы на вопросы теста
3/11	ИТОГО по разделу 3 В т.ч. 11 триместр	10 10	
3/11	ИТОГО по модулю В т.ч. 10 триместр 11 триместр	84 44 40	

4.3.2. Лабораторные работы.

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	РАЗДЕЛ 1. Управление затратами и управленческий учет затрат		
1/10	Влияние выбора метода оценки материальных ресурсов при передаче в производство на краткосрочные финансовые результаты.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/10	Формирование финансового результата при учете по полным и усеченным затратам	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Выдача задания на курсовую работу	2	Ответы на вопросы, консультации
1/10	Формирование себестоимости продукции участков и финансовых результатов в соответствии с принятой на предприятии учетной политикой	2	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Формирование учетной политики в части распределения косвенных расходов, определение полной себестоимости продукции и финансовых результатов по видам продукции	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Обоснование объема производства продукции при наличии лимитированных ресурсов	2	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Расчет прибыли на основе сумм покрытия.	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Консультации по курсовой работе, проверка разделов	4	Ответы на вопросы, консультации, проверка выполнения разделов курсовой работы
1/10	Распределение затрат вспомогательных и обслуживающих подразделений	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Построение графика безубыточности	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Анализ отклонений на основе сопоставления данных бюджетов	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/10	Показатели оценки деятельности организации, проверка выполнении курсовой работы	4	Отчет по лабораторной работе, ситуационные задания, ответы на вопросы теста
1/11	Оформление и защита лабораторных работ Проверка выполнения курсовой работы	4	Защита лабораторных работ, консультации, проверка разделов курсовой работы

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр В т. ч. курсовое проектирование 10 триместр 11 триместр	46 42 4 10 6 4	
	РАЗДЕЛ 2. Формирование системы управленческого учета		
	Построения системы управленческого учета	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на
	ИТОГО по разделу 2 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	4 0 4	
	РАЗДЕЛ 3. Основы антикризисного управления		
3/11	Финансовая безопасность предприятия. Расчет показателей и их оценка.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
3/11	Применение метода экспертных оценок при выявлении и оценки возможных кризисных ситуаций	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
3/11	Методы реструктуризации кредиторской задолженности предприятия.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
3/11	АВС анализ для целей управления дебиторской задолженностью предприятия.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
3/11	Проведение финансового анализа в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2003 № 367.	4	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
	ИТОГО по разделу 2 В т.ч. 11 триместр	20 20	
	Раздел 4 Основы контроллинга		
4/11	Расчет экономической добавленной стоимости	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
4/11	Сбалансированная система показателей	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
4/11	Оформление лабораторных работ Оформление отчета по компетенциям	2	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение задач, ответы на вопросы теста
4/11	Защита курсовой работы	2	Защита курсовой работы
	ИТОГО по разделу 4 В т.ч. 11триместр	8 8	
	Итого В т.ч. 10 триместр 11 триместр В т.ч.Выполнение курсовой работы	78 42 36 10	

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела модуля /триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1/10	РАЗДЕЛ 1. Управление затратами и управленческий учет затрат		
1/10	Тема 1. Введение в управление затратами. Значение управления затратами. Принципы управления затратами.	10	Устный опрос
1/10	Тема 2. Функции управления затратами Планирование затрат, обеспечение уровня затрат в процессе производства, организация учета затрат, контроль затрат, анализ и устранение отклонений	10	Устный опрос
1/10	Тема 3. Управленческий учет затрат. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Значение классификации затрат. Основные виды и методы классификации затрат	15	Устный опрос

№ раздела модуля /триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1/10	Тема 4. Объекты учета затрат Учет по видам затрат. Учет по местам возникновения затрат и центрам ответственности. Учет по носителям затрат	10	Устный опрос Контроль выполнения курсовой работы
1/10	Тема 5. Методы калькулирования себестоимости. Позаказный метод учета затрат. Попрцессный метод учета затрат. Кайзен-костинг. Таргет-костинг	10	Устный опрос Контроль выполнения курсовой работы
1/10	Тема 6. Учет по полным и усеченным затратам. Полные затраты. Формирование усеченных: директ-костинг (простой, развитой, расчет прибыли на основе сумм покрытия), абсорпшен-костинг	10	Устный опрос Контроль выполнения курсовой работы
1/10	Тема 7. Интерпретация затрат: фактические затраты, нормальные затраты, нормативные затраты, плановые затраты, "стандарт-костинг"	10	Устный опрос
1/10	Тема 8. Распределение косвенных расходов.. Этапы и принципы распределения. Группировка затрат и базы распределения. Распределение затрат в комплексных. производствах Распределение затрат вспомогательных и обслуживающих подразделений. Activity based costing	15	Устный опрос
1/10	Тема 9. Обоснование управленческих решений. Инструменты контроллинга. Виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности CVP анализ. Обоснование объема производства. Производить или закупать. Обоснование решений в области	15	Устный опрос Контроль выполнения курсовой работы

№ раздела модуля /триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1/10	Тема 10. Планирование и бюджетирование Место планирования в процессе управления. Виды планов. Понятие бюджетирования. Место бюджетирования в процессе планирования. Принципы бюджетирования. Виды бюджетов. Генеральный бюджет. Методы разработки бюджетов	15	Устный опрос
1/10	Тема 11. Анализ отклонений. Виды отклонений Анализ отклонений методом цепных подстановок. Анализ отклонений на основе сопоставления фактических показателей с показателями гибкого и фиксированного бюджетов	20	Устный опрос Контроль выполнения курсовой работы
1/10	Выполнение курсовой работы	40	Защита курсовой работы
1/10,11	Тема 12 Показатели оценки деятельности организации. Требования к показателям. Выбор показателей . Прибыль – как показатель оценки деятельности организации. Формирование и анализ показателей рентабельности	20	Устный опрос Контроль выполнения курсовой работы
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	200 194 6	
	РАЗДЕЛ 2. Формирование системы управленческого учета		
2	Тема 13 Управленческий учет: цели, задачи, принципы, сопоставление с финансовым учетом	10	Устный опрос
	Тема 14 Построение системы управленческого учета Системы управленческого учета. Этапы построения системы управленческого учета	10	Устный опрос
	ИТОГО по разделу 1 В т.ч. 10 триместр 11 триместр	20 20	

№ раздела модуля /триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
	РАЗДЕЛ 3. Основы антикризисного управления		
	Тема 15 Кризисы в развитии социально-экономических систем. Понятие кризиса, их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов. Формирование и проявление экономических кризисов организаций. Возникновение кризисов в организации. Причины кризисов. Тенденции циклического развития организации.	10	Устный опрос
	Тема 16 Диагностика кризисов в процессах управления. Прогнозирование банкротства. . Основные параметры диагностики экономического состояния кризисного предприятия. Оценка финансовой безопасности предприятия. Использование пятифакторной модели Альтмана для диагностики банкротства. Качественные методики (метод бальной оценки – показатель Аргенти).	14	Устный опрос
1/11	Тема 17 Комплексная реструктуризация предприятия Реорганизация и реструктуризация. Понятия, виды. Реструктуризация бизнеса. Реструктуризация имущественного комплекса. Реструктуризация собственности. Реструктуризация кредиторской задолженности предприятия. Управление дебиторской задолженностью предприятия.	10	Устный опрос
	Тема 18. Государственное регулирование процессов санации экономики. Закон «О несостоятельности (банкротстве)». Основные направления национальной политики. Государственное управление процессом санации предприятий. Нормативно-правовая база банкротства предприятий. Общая схема проведения процедур банкротства предприятий.	10	Устный опрос
	ИТОГО по разделу 3 В т.ч. 11 триместр	44 44	
	Раздел 4 Основы контроллинга		

№ раздела модуля /триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
4/11	Тема 19. Концепция контроллинга. Роль контроллинга в процессе управления Цели и задачи изучения модуля. Понятие, цели, функции и задачи контроллинга. Содержание контроллинга. Место контроллинга в системе управления. Связь контроллинга с менеджментом и маркетингом.	7	Устный опрос
4/11	Тема 20. Виды контроллинга Стратегический и оперативный контроллинг	6	Устный опрос
4/11	Тема 21 Сбалансированная система показателей. Сущность, цели и принципы построения	7	Устный опрос
4/11	Тема 22 Организация контроллинга на предприятии. Необходимость создания служб контроллинга. Подходы к построению служб контроллинга	5	Устный опрос
4/11	Подготовка к защите курсовой работы	5	Защита курсовой работы
	ИТОГО по разделу 4 В т.ч. 11 триместр В .ч. выполнение курсовой работы	30 30 5	
	ИТОГО по модулю В т.ч. 10 триместр 11 триместр В .ч. выполнение курсовой работы 10 триместр 11 триместр	294 194 100 45 40 5	

4.5. Курсовое проектирование

Курсовое проектирование по модулю «*Управленческий учет и управление затратами*» предполагает контактные (лабораторные) занятия и самостоятельную работу обучающегося.

Лабораторный практикум	10 часов
Самостоятельная работа	45 часов

4.5.1. Порядок выполнения курсовой работы

В рамках модуля « Управленческий учет и управление затратами» выполняется расчетная курсовая работа «Управленческий учет затрат». Работа выполняется по индивидуальным вариантам.

В процессе выполнения курсовой работы студенты должны проявить знания и приобрести навыки в области:

- 1) классификации затрат;
- 2) обоснования управленческих решений, направленных на снижение затрат;;
- 3) подготовки информации для принятия управленческих решений;
- 4) планирования затрат и финансовых результатов, учета и контроля затрат, выявления отклонений;

Рекомендуемая структура курсовой работы.

Введение.

1. Классификация затрат
 2. Распределение косвенных расходов и определение прибыли от реализации по видам продукции
 3. Оптимизация объемов производства продукции и определение прибыли от реализации продукции на основе расчета сумм покрытия
 4. Определение выручки в точке безубыточности
 5. Разработка бюджетов и анализ отклонений на основе данных гибкого и фиксированного бюджетов
 6. Выводы и предложения,
- Список использованной литературы

4.5.2. Темы курсовой работы

Работа выполняется по индивидуальным вариантам.

Пример типового варианта представлен ниже.

Продукция	Затраты на сырье Руб/кг	Заработная плата руб/кг	Выпуск кг	Цена с НДС руб/кг	Затраты времени раб. об м-ч/кг	Спрос кг	Доля имп. сырья
1	1,48		11000	7,70	1,2	15000	16,20%
2	2,00		7000	9,72	0,9	10000	27,00%
3	3,75		4500	13,00	0,95	5000	48,60%
4	4,60		3800	16,00	0,8	4500	54,00%
5	7,50		800	23,00	1,2	1000	59,40%
6	7,76		5000	25,00	1,3	5000	64,80%
7	11,20		1000	39,00	1	2000	86,40%
8	23,00		1000	52,00	1	1500	86,40%
			34100			44000	
12	0,8	0,5	8000	6,10	1,3	7000	5,40%
13	2,7	0,5	2000	12,00	1,8	5000	32,40%
14	0,9	0,5	7000	6,10	1,6	12000	10,80%
15	1,08	0,5	6000	7,00	1,5	15000	10,80%
			23000			39000	

Первый участок

Продукты 1-8 выпускаются на одном оборудовании

5 ед

Мощность 1 ед- 8000кг в месяц (при машиноёмкости 1)

Стоимость установленного
оборудования

270000 руб

аппаратчики - 3 чел оклад 6000 руб
 при полной загрузке оборудования дополнительно 1 аппаратчик
 фасовщики - 3 чел оклад 5000 руб
 на каждый доп. 9000 кг - 1 чел
 Участок занимает 50% площади

Второй участок

Продукты 12-15 . Мощность 1 ед - 8500 кг (м.-емк. 1,3)

Стоимость установленного

оборудования 120000 руб

5 ед

фасовщики - 3 чел оклад 2000 руб

на каждые доп. 9000 кг - 1 чел

Участок занимает 30% площади

Общепроизводственные расходы

Аренда производственных

площадей 30000 руб /месяц

Расходы по содержанию помещений 15000 руб/мес

Энергетические расходы 8000 руб/месяц

З/пл общецех. персонала 25000 руб/мес

Ст-ть общецехового оборудования 120000 руб/месяц

Общехозяйственные расходы

Аренда офиса 25000

Оборудование 100000

Услуги 20000

Реклама 10000

з/пл 30000

прочие 5000

10000

Задание

1. Классифицировать затраты

2 Сформировать учетную политику в части распределения косвенных расходов, определить прибыль от реализации по видам продукции.

3 Оптимизировать объем производства продукции определить прибыль от реализации на основе расчета сумм покрытия

4. В отчетном периоде:

курс евро вырос на 5 % , цены на ГП на 1% при росте спроса на 4%

5. Построить графики безубыточности по данным заданий 1,3,4

6.Сформировать гибкие и фиксированные бюджеты (зад.3-план,4-факт)

7. Проанализировать изменение прибыли

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по модулю и требования по выполнению изложены в СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. «Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению» и размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) <https://technolog.bibliotech.ru/Account/OpenID>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по модулю представлен в Приложении № 1

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций. Текущий контроль по учебному модулю проводится в форме опроса, групповых дискуссий, разбора ситуаций, контроля выполнения разделов курсовой работы и работ лабораторного практикума

Результаты модуля считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по учебному модулю проводится в форме итогового тестирования и защиты курсовой работы.

К сдаче итогового теста допускаются обучающиеся, выполнившие все формы текущего контроля.

Итоговый тест предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями). При сдаче промежуточной аттестации, обучающийся получает 30 вопросов из перечня вопросов, время работы студента с итоговым тестом - 60 мин.

Пример открытых вопросов теста

ДПК-1:

Стандартная цена 70 руб./ед., переменные 38 руб./ед. Постоянные 900000 руб. Объем продаж 150000 ед. Какой размер скидки целесообразно предоставить, если при скидке 10 % объем продаж составит 200000 ед., 15 % - объем продаж 220000 ед., 20 % - объем продаж 240000 ед. Ответ дать в процентах. (10%)

ПК-1

Главное требование к информации в системе управленческого учета: _____

Правильный ответ: **релевантность**

ПК-11

_____ - это результат конкретной управленческой деятельности менеджера. (Вставьте термин)

управленческое решение

Пример закрытых вопросов теста

ДПК-1:

Центр затрат это

а) структурное подразделение организации, во главе которого стоит менеджер, отвечающий за выручку и затраты, связанные с ее получением

б) структурное подразделение организации, во главе которого стоит менеджер, отвечающий за затраты и результат в натуральном выражении

в) структурное подразделение организации, во главе которого стоит менеджер, отвечающий за величину прибыли (выручку и затраты, связанные с производством и реализацией)

ПК-1

Главное требование к информации в системе управленческого учета: _____

Правильный ответ: **релевантность**

ПК-11

Какова цель управленческого решения?

- а) **обеспечение движения к поставленным перед организацией задачам**
- б) выполнение менеджером своих обязанностей
- с) систематизация работы организации.
- д) снять конфликтную ситуацию

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля

а) основная литература:

1. Воронова, Е.Ю. Управленческий учет: учебник / Е.Ю. Воронова - М.: Издательство Юрайт, 2013- 551с. (гриф УМО, электронная книга ПБД ФЭМ)

2. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общ. ред. В. И. Бусова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 279 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0. (ЭБС «Юрайт»)

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практ. пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4.

4. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 263 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04968-8.

б) дополнительная литература:

1. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 470 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00583-7.

2. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01883-7.

3. 4. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И.

Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02133-2.

4. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07697-4.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля

учебный план, РПМ и учебно-методические материалы: <http://technolog.edu.ru>

Электронно-библиотечные системы

1. Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)

Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).

Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех»

ГК№0372100046511000114_135922 от 30.08.2011

Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru>

Принадлежность – сторонняя.

Договор № 346 от 09.01.2017.

Договор № 3148 от 28.12.2017

3. E-library.ru – научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>

Принадлежность – сторонняя.

Договор № SU-09-01-2018-2 от 09.01.2018

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 5 журналов:

- ✓ Журнал «Вопросы экономики»
- ✓ Журнал «Деньги и кредит»
- ✓ Журнал « Российское предпринимательство»
- ✓ Журнал « Российский журнал менеджмента»
- ✓ Журнал « Креативная экономика»

Журнал «Экономический вектор» (издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ))

Профессиональные базы данных

1. ПБД ФЭМ Принадлежность –собственная СПбГТИ (ТУ)

Адрес сайта https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15

1. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С-обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>

Принадлежность- сторонняя. Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru

2. Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru

Принадлежность – сторонняя «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

Рекомендуемые Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru> ;

2. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru> ;

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru> ;

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .

6. Российская национальная библиотека-<http://nlr.ru/>

7. Российская государственная библиотека.-www.rsl.ru

8. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». -www.aif.ru

9. Агентство деловой информации «Бизнес-карта».- www.biznes-karta.ru

10. Агентство финансовых новостей «Блумберг».- www.bloomberg.com

11. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». -www.rbc.ru

12. Система дистанционного бизнес-образования. www.businesslearning.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Методическая модель преподавания модуля основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

— выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;

— объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;

— активное участие слушателей в учебном процессе;

— проведение лабораторных занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;

— написание рефератов и эссе;

— приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: занятия лекционного типа с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении лабораторных занятий.

Все виды занятий по модулю «*Управленческий учет и управление затратами*» преподаватели должны проводить в соответствии с требованиями следующих СТП:

- СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

- СТП СПбГТИ 018-2002. КС УКВД. Виды учебных занятий. Практические и семинарские занятия. Общие требования к организации и проведению.

- СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

- СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.

СТО СПбГТИ 020-2011. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лабораторные занятия. Общие требования к организации проведения.

СТО СПбГТИ 044-2012. КС УКВД. Виды учебных занятий. Курсовой проект. Курсовая работа. Общие требования.

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 045-2004. КС УКВД. Планирование учебного процесса в институте.

Для более глубокого изучения модуля преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам модуля.

Содержание практических занятий определяется календарным тематическим планом, который составляется преподавателем, проводящим эти занятия на основе рабочей программы.

При наличии академических задолженностей по практическим занятиям, связанных с их пропусками, преподаватель назначает бакалавру встречу в часы консультаций для опроса по пропущенной теме занятия.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для обучающихся является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия бакалавр должен приходить, имея багаж знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю

10.1. Информационные технологии

В учебном процессе по данному модулю предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты,
- онлайн и оффлайн общение в электронной образовательной среде.

10.2. Лицензионное программное обеспечение.

Microsoft Office 2010 (Microsoft Word, Microsoft Power Point, Microsoft Excel)
Операционная система Microsoft Windows 7 Professional

10.3. Информационные справочные системы

1 Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru

Принадлежность – сторонняя

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

2 Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Принадлежность – сторонняя

Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru

3 Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С- обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773> Принадлежность – сторонняя

Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, в том числе мебелью для преподавания модуля, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно-справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ Microsoft Office, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для проверки знаний студентов используется кабинет тестирования, который также интегрирован в локальную сеть факультета и имеет выход в Интернет. Для тестирования знаний студентов используется программа внутрифакультетского тестирования «зачет» (разработчик зам.декана по ИТ Чибиряк П.В.), тестирование на портале i-exam.ru, участие в тестировании ФЭПО.

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

Учебная аудитория для проведения, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

(190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е) Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор Acer X 1261p; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональный компьютер (1 комплект); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические (1 комплект); лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы, скамейки. Вместимость аудитории – 50 посадочных мест. Учебно-наглядные пособия.

Помещение для самостоятельной работы и курсовых работ, промежуточной аттестации

(190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е) Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор Epson EMP-X52; сканер Epson Perfection 1270, экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (18 комплектов); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические, лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки аудиторная доска. Вместимость аудитории – 32 посадочных места.

12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных

организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебного модуля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по модулю обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебного модуля профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных

отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по модулю для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.